**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2015 года № 8 в

с. Красная Долина

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальных служащих Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования** |

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=CF0B65AD7F358AF64A7F96E48FA9F7229050129DA30D5216B7F11D768EEDDF1330B561F0A1B3C1EBU8x1M) Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Губернатора Курской области от 15.08.2013 №335-пг «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственных гражданских служащих Курской области в исполнительных органах государственной власти Курской области и членов их семей на официальных сайтах Администрации Курской области и исполнительных органов государственной власти Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», Администрация Краснодолинского сельсовета Касторенского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par40) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальных служащих Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района при размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальных служащих Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации руководствоваться прилагаемым [Порядком](#Par40) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальных служащих Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (за исключением размещения сведений о расходах).

3. Постановление Главы Краснодолинского сельсовета N 84 от 28.12.2011 года «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Краснодолинского сельсовета, и членов их семей на официальном сайте Администрации Краснодолинского сельсовета в сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района Гаврилову Н.И.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Краснодолинского сельсовета В.В. Бобровников

Утвержден

постановлением

Администрации Краснодолинского сельсовета

Касторенского района

от 16.03.2015 года № 8в

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальных служащих Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности специалиста по кадрам и организационной работе Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальных служащих Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района, а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих Главе Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности Главе Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципального служащего его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципального служащего, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par52) настоящего Порядка) о доходах Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации Главы Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих Главе Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par52) настоящего Порядка, за весь период замещения Главой Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальным служащим, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par52) настоящего Порядка, представленных Главой Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальным служащим, обеспечивается специалистом по кадрам и организационной работе Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района.

6. Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем Главе Краснодолинского сельсовета Касторенского района, муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par52) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист Администрации Краснодолинского сельсовета Касторенского района, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.