

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.12.2024 года
с. Красная Долина

№ 20-р

Об обеспечении пожарной безопасности в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников

В целях обеспечения пожарной безопасности объектов и населенных пунктов в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников, предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории Краснодолинского сельсовета:

1. Определить места проведения массовых праздничных мероприятий:
 - МКУ «Краснодолинский сельский Дом культуры»
 - МКОУ «Краснодолинская СОШ» Касторенского района;
 - МКОУ «Озёрская ООШ» Касторенского района;
2. Обязать организаторов проведения массовых праздничных мероприятий разработать планы противопожарного обеспечения на каждый объект с назначением должностного лица, ответственного за пожарную безопасность и согласовать с органами государственного пожарного надзора района.
3. Довести до сведения- МКУ «Краснодолинский сельский Дом культуры», МКОУ «Краснодолинская СОШ» Касторенского района;; МКОУ «Озёрская ООШ» Касторенского района; о категорическом запрете применения внутри помещений огневых эффектов, в том числе с применением «холодного огня», а при планировании ими проведения огневых эффектов на открытых площадках о необходимости согласования с органами государственного пожарного надзора мест организации огневых эффектов и разработки мероприятий безопасности, предупреждению пожаров.
4. Привести в готовность ДПО, осуществить проверку исправности пожарной и приспособленной для пожаротушения техники, возможному ее доукомплектованию пожарным инвентарем и подручными средствами, провести практические тренировки членов добровольной пожарной охраны с составлением актов.
5. Провести корректировку паспорта территории муниципального образования, обратив особое внимание на уточнение характеристик объектов образования, детских дошкольных и культурно-досуговых учреждений, в которых планируется проведение праздничных мероприятий и расчета сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации последствий возможных пожаров и чрезвычайных ситуаций.
6. Провести совместные заседания антитеррористических комиссий, комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администраций с заслушиванием должностных лиц,

организаторов праздничных мероприятий на подведомственных территориях о готовности к проведению новогодних и рождественских праздников.

7. Утвердить График организации дежурства ответственных должностных лиц Администрации Краснодолинского сельсовета для своевременного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации (приложение №1).
8. Организовать круглосуточное патрулирование населенных пунктов силами пожарно-сторожевых нарядов из числа членов добровольной пожарной охраны и актива муниципальных образований, обратив особое внимание на домовладения граждан, отнесенных к «группе риска».
9. Провести информирование населения о мерах пожарной безопасности через средства массовой информации, «памятки», а также путем проведения собраний граждан и в ходе подворных обходов.
10. Организовать регулярное посещение домовладений, оставшихся на зимний период одиноко проживающих престарелых граждан согласно утвержденным графикам силами персонально закрепленных за ними старших по населенным пунктам и внештатных пожарных инструкторов. При необходимости, организовать со стороны поселения оказание им незамедлительной помощи по ремонту электрооборудования и печного отопления.
11. В случае ухудшения метеоусловий, характеризующихся обильными снегопадами, организовать расчистку заносов на дорогах, ведущих к населенным пунктам и внутри них, а также к источникам противопожарного водоснабжения.
12. При установлении аномально-низких температур проработать вопрос по размещению нуждающихся одиноких престарелых граждан в стационарных учреждениях здравоохранения.
13. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
14. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Краснодолинского
сельсовета**



В.В. Бобровников

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
Краснодолинского сельсовета
от 12.12.2024 года № 35-р

ГРАФИК

**ОТВЕТСТВЕННЫХ ДЕЖУРНЫХ КРАСНОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
в период проведения и подготовки Новогодних и рождественских праздников**

№ п/п	Дата и время с	Дата и время по	Ответственные должностные лица	Телефон
1.	с 9.00 29.12.2024	по 09.00 30.12.2024	Гаврилова Н.И.	89045213589
2.	с 09.00 30.01.2024	по 09.00 31.01.2024	Бобровников В.В.	89045249615 89036393196
3.	с 09.00 01.01.2025	по 09.00 02.01.2025	Бобровников В.В.	89045249615 89036393196
4.	с 09.00 02.01.2025	по 09.00 03.01.2025	Петрухина М.П	84715733213 89510834130
5.	с 09.00 03.01.2025	по 09.00 04.01.2025	Жаркова Л.М.	84715733212 89510752861
6.	с 09.00 04.01.2025	по 09.00 05.01.2025	Гаврилова Н.И.	89045213589
7.	с 09.00 05.01.2025	по 09.00 06.01.2025	Бобровников В.В.	89045249615 89036393196
8.	с 09.00 06.01.2025	по 09.00 07.01.2025	Жаркова Л.М.	84715733212 89510752861
9.	с 09.00 07.01.2025	по 09.00 08.01.2025	Бобровников В.В.	89045249615 89036393196
10.	с 09.00 08.01.2025	по 09.00 09.01.2025	Полякова С.В.	89606875873

Пожарная часть: **2-13-01**, с мобильного: **010**

Скорая помощь: **6-63-32, 6-67-08**, с мобильного: **030**

Диспетчерская служба: **8 (47157)-2-15-36, 2-14-36**

Милиция: **2-12-02, 2-10-02, 2-13-49**, с мобильного: **020**

УФСБ: **2-14-92**