

**СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

с. Красная Долина

№152

от 03.03.2025

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов
Краснодолинского сельсовета Касторенского района
Курской области от 17.07.2015 № 14а О порядке
назначения, пересчета и выплаты ежемесячной
доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности)
главе муниципального образования «Краснодолинский
сельсовет» Касторенского района Курской области,
осуществлявшему полномочия выборного
должностного лица местного самоуправления на
постоянной основе**

В соответствии со статьей 13.1 Закона Курской области от 11.12.1998 N 35-ЗКО "О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе", Собрание депутатов Краснодолинского сельсовета Касторенского района Курской области

РЕШИЛО:

1. Внести в Порядок назначения, пересчета и выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) главе муниципального образования «Краснодолинский сельсовет» Касторенского района Курской области, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе., следующие изменения :

В статье I пункт 2 изложить в след редакции ;

Правом на установление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) на условиях, определенных ст. 13.1 Закона Курской области от 11.12.1998 N 35-ЗКО "О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе", могут иметь главы муниципальных образований, осуществлявшие полномочия выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе не менее пяти лет и получавшие вознаграждение за счет средств местного бюджета, освобожденные от должностей в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, указанных в [пунктах 2.1, 3, 6, 7, 8, 9 части 6 статьи 36](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Пункт 11 статьи II изложить в след редакции;

Размер ежемесячной доплаты к пенсии главе муниципального образования, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения на постоянной основе, ее размер исчисляется таким образом, чтобы сумма фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности) и размера ежемесячной доплаты к пенсии составляла при осуществлении полномочий выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе пять лет, не более 28 процентов денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области.

За каждый полный год осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе свыше пяти лет размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) увеличивается на 3 процента денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области. Общая сумма фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности) и размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 31 процента денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области.

Пункт 21 статьи VI изложить в след редакции;

Перерасчет размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) производится в случае повышения вознаграждения первого министра Курской области.

2. Возложить на администрацию Краснодолинского сельсовета осуществление выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) главе муниципального образования «Краснодолинский сельсовет» Касторенского района Курской области, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе.

3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель собрания депутатов
Краснодолинского сельсовета

С.В Анисимов

Глава Краснодолинского сельсовета

В.В.Бобровников

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ, ПЕРЕРАСЧЕТА И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЫ К
ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ ПО СТАРОСТИ (ПО ИНВАЛИДНОСТИ) ГЛАВЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОДОЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

Настоящий Порядок регулируют процедуру обращения за ежемесячной доплатой к трудовой пенсии по старости (инвалидности) главы муниципального образования «Краснодолинский сельсовет» Касторенского района Курской области, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, и рассмотрения заявлений о назначении, выплате (приостановлении, возобновлении) и перерасчете ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности).

I. Общие положения

1. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, осуществлявших полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, при выходе на трудовую пенсию по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](#) "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" либо досрочно оформленной в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации".

2. Правом на установление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) на условиях, определенных ст. 13.1 Закона Курской области от 11.12.1998 N 35-ЗКО "О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе", могут иметь главы муниципальных образований, осуществлявшие полномочия выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе не менее пяти лет и получавшие вознаграждение за счет средств местного бюджета, освобожденные от должностей в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, указанных в [пунктах 2.1, 3, 6, 7, 8, 9 части 6 статьи 36](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

**II. Порядок обращения за ежемесячной доплатой
к пенсии**

3. Лицо, осуществлявшее полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, подает в администрацию Краснодолинского сельсовета на имя Главы муниципального образования письменное заявление, форма которого предусмотрена приложением N 1 к настоящему Порядку с необходимыми документами

Лицо, осуществлявшее полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, может обращаться за ежемесячной доплатой к трудовой пенсии по старости (инвалидности) в любое время после возникновения права на нее.

4. В случае реорганизации или ликвидации муниципального образования заявление о назначении ежемесячной доплаты к пенсии подается в исполнительный орган того муниципального образования, которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного муниципального образования.

5. Заявление о назначении ежемесячной доплаты к пенсии регистрируется в день его подачи (получения по почте) администрацией Краснодолинского сельсовета, в котором заявитель замещал выборную должность, полномочия по которой прекращены (в том числе досрочно).

III. Порядок рассмотрения заявления о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии

6. При приеме заявления о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии и при наличии всех необходимых документов для ее назначения уполномоченный специалист администрации Краснодолинского сельсовета:

проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений подтверждающим документам;

сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления, перечень недостающих документов и сроки их предоставления.

7. Администрация Краснодолинского сельсовета при получении заявления лица, имеющего право на ежемесячную доплату к пенсии, организует получение справок о размерах получаемых заявителем пенсий, а также организует проверку назначения заявителю пенсии за выслугу лет или получения заявителем ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо установления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии (пенсии за выслугу лет) назначенной в соответствии с федеральным законодательством или законодательством Курской области и субъектов РФ. Специалист администрации Краснодолинского сельсовета осуществляет расчет ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности), выплачиваемой главе муниципального образования, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления Краснодолинского сельсовета.

8. Уполномоченный специалист администрации Краснодолинского сельсовета в 7-дневный срок со дня поступления заявления о назначении ежемесячной доплаты к пенсии с соответствующими документами:

подготавливает справку о должностях, периоды замещения которых учитываются при назначении ежемесячной доплаты к пенсии, согласно приложению №2 к Порядку,

изготавливает копии документов, подтверждающих период осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления Краснодолинского сельсовета на постоянной основе,

запрашивает орган, осуществляющий пенсионное обеспечение, о размере назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности) либо о размере досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" пенсии,

направляет запросы в органы и организации, в которых ранее работал заявитель, осуществлявший полномочия выборного должностного лица местного самоуправления Краснодолинского сельсовета, и которые могли назначить ему пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо установить ежемесячную доплату к трудовой пенсии (пенсии за выслугу лет),

назначенной в соответствии с федеральным законодательством или законодательством Курской области и субъектов РФ,

подготавливает расчет размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) гражданину, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления Краснодолинского сельсовета на постоянной основе, согласно приложению №4 к Порядку.

9. Подготовленные уполномоченным специалистом администрации Краснодолинского сельсовета документы в течение 30 дней с момента подачи заявления о назначении и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии направляются Главе муниципального образования Краснодолинский сельсовет для принятия решения о назначении ежемесячной доплаты к пенсии по старости (инвалидности).

IV. Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности)

10. Специалист администрации Краснодолинского сельсовета при рассмотрении заявления об установлении ежемесячной доплаты к пенсии:

осуществляет проверку правильности оформления заявления об установлении ежемесячной доплаты к пенсии представленных документов;

запрашивает органы местного самоуправления, в которых заявитель осуществлял полномочия выборного должностного лица местного самоуправления, о периодах осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления;

обеспечивает получение ответов на запросы о размере дополнительно назначенной пенсии, пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, или ежемесячной доплаты к трудовой пенсии (пенсии за выслугу лет), назначенной в соответствии с федеральным законодательством или законодательством Курской области и субъектов РФ, в случае не предоставления справки о размере таких пенсий и материальных доплат самостоятельно заявителем,

подготавливает проект распоряжения администрации Краснодолинского сельсовета о назначении ежемесячной доплаты к пенсии, форма которого предусмотрена приложением №3 к настоящему Порядку.

11. Размер ежемесячной доплаты к пенсии главе муниципального образования, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения на постоянной основе, ее размер исчисляется таким образом, чтобы сумма фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности) и размера ежемесячной доплаты к пенсии составляла при осуществлении полномочий выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе три года 25 процентов денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области.

За каждый полный год осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе свыше трех лет размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) увеличивается на 3 процента денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области. Общая сумма фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности) и размера ежемесячной доплаты к трудовой

пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 35 процентов денежного вознаграждения первого заместителя Губернатора Курской области.

12. При исчислении размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) в стаж, дающий право на установление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности), установление ее размера, включаются периоды замещения государственных должностей Российской Федерации и Курской области, осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе в Курской области, должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и должностей муниципальной службы в Курской области, но не более пяти лет.

13. В случае, если главе муниципального образования, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, имеющему право на установление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с уставом муниципального образования на условиях, определенных настоящей статьей, назначены в соответствии с федеральным законодательством две пенсии, то при определении размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) учитывается сумма этих двух пенсий.

14. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) не устанавливается главам муниципальных образований, осуществлявшим полномочия выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Курской области или законодательством другого субъекта Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к трудовой пенсии или назначена пенсия за выслугу лет.

15. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности), предусмотренная уставом муниципального образования на условиях, определенных настоящей статьей, устанавливается с 1-го числа месяца, в котором глава муниципального образования, осуществлявший полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, обратился за установлением ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности), но не ранее чем со дня возникновения на нее права.

16. Решение о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) оформляется распоряжением администрации Краснодолинского сельсовета. Администрация Котовского сельсовета. Обращавшийся с заявлением глава муниципального образования, осуществлявший полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, извещается в письменной форме о принятом решении о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) не позднее чем через 5 дней со дня подписания распоряжения об установлении такой доплаты.

17. В том случае, когда к заявлению о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии приложены не все необходимые документы, администрация Краснодолинского сельсовета направляет заявителю, представившему документы, уведомление о том, какие документы необходимо представить дополнительно и в какие сроки.

Если такие документы будут представлены в администрацию Краснодолинского сельсовета не позднее чем через три месяца со дня

регистрации администрацией Краснодолинского сельсовета заявления о назначении доплаты либо получения его по почте, то днем обращения за ежемесячной доплатой к трудовой пенсии считается день регистрации этого заявления администрацией Краснодолинского сельсовета или дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

18. Распоряжение администрации Краснодолинского сельсовета о назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) вместе с заявлением лица, осуществлявшего полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, о назначении такой ежемесячной доплаты и всеми необходимыми для назначения доплаты документами брошюруются в пенсионное дело, хранящееся в администрации Краснодолинского сельсовета.

19. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии выплачивается администрацией Котовского сельсовета за счет средств местного бюджета.

Финансирование расходов на оплату услуг кредитных организаций и услуг по доставке и пересылке получателям ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) осуществляется за счет средств местного бюджета.

V. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности)

20. Выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) главе муниципального образования, осуществлявшего полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, приостанавливается при замещении им государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, осуществлении полномочий выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, замещении должности федеральной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы со дня назначения (избрания) на одну из указанных должностей.

21. Лицо, получающее ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности), при назначении на указанные в п. 20 Порядка должности обязано в 5-дневный срок сообщить об этом в администрацию Краснодолинского сельсовета.

22. После освобождения главы муниципального образования, осуществлявшего полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе, от указанных в п. 19 должностей, выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) возобновляется ему на прежних условиях по заявлению, оформленному согласно приложению N 6 к настоящему Порядку с приложением копии соответствующего документа об освобождении от должности, либо по его заявлению устанавливается вновь в соответствии с уставом муниципального образования на условиях, определенных настоящим Порядком.

23. Администрация Краснодолинского сельсовета в 14-дневный срок со дня поступления заявления о возобновлении выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) возобновляет выплату ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) на

основании распоряжения по форме, предусмотренной приложением N 5 к настоящему Порядку.

24. Выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) возобновляется с 1-го числа того месяца, в котором лицо, получавшее ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности), обратилось с заявлением о ее возобновлении, но не ранее дня, когда наступило право на возобновление выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

25. Выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии прекращается главе муниципального образования, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица Краснодолинского сельсовета на постоянной основе, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Курской области или законодательством другого субъекта Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к трудовой пенсии или назначена пенсия за выслугу лет.

26. В связи с назначением указанных в п. 25 выплат глава муниципального образования, осуществлявший полномочия выборного должностного лица Котовского сельсовета на постоянной основе, в 5-дневный срок направляет заявление, форма которого предусмотрена приложением №6 к настоящему Порядку, в администрацию Котовского сельсовета с приложением копии документа о назначении этих выплат.

Выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) прекращается со дня назначения выплат, указанных в п. 25 Порядка, на основании распоряжения администрации Краснодолинского сельсовета по форме, предусмотренной приложением N 7 к настоящему Порядку.

В случае смерти лица, получавшего ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности), ее выплата прекращается администрацией Краснодолинского сельсовета с месяца, следующего за месяцем смерти этого лица.

19. Если главе муниципального образования, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица Котовского сельсовета, на момент расчета размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) была назначена одна пенсия, то в течение 5 дней с момента назначения бывшему главе муниципального образования второй пенсии, такой глава муниципального образования обязан предоставить в администрацию Котовского сельсовета справку о размере назначенной пенсии, для последующего изменения размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности).

20. Суммы доплат к трудовой пенсии по старости (инвалидности), излишне выплаченные лицам вследствие их злоупотребления, возмещаются этими лицами, а в случае их несогласия - взыскиваются в порядке, установленном действующим законодательством.

VI. Порядок перерасчета размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии

21. Перерасчет размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) производится в случае повышения вознаграждения первого министра Курской области.

22. Перерасчет размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) производится администрацией Краснодолинского сельсовета на основании распоряжения главы администрации Краснодолинского сельсовета по форме, предусмотренной приложением N 8 к настоящему Порядку.

23. При смене лицом, получающим ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности), места жительства в пределах Российской Федерации выплата указанной доплаты осуществляется администрацией Краснодолинского сельсовета на основании заявления лица о выплате ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по новому месту жительства и копии документов о регистрации по новому месту жительства.

Приложение N 1
к Порядку назначения, пересчета и выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности) главе
муниципального образования
Краснодолинский сельсовет

Главе Краснодолинского сельсовета
Касторенского района Курской области

(инициалы и фамилия главы муниц. образования)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(наименование должности, по которой прекращены
полномочия (в том числе досрочно),

Домашний адрес _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 13.1 Закона Курской области "О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе" прошу назначить мне ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности).

Ранее мной

замещались следующие государственные должности Российской Федерации и
Курской области,

_____осуществ
лялись полномочия выборного должностного лица местного самоуправления на
постоянной основе в Курской области

замещались должности государственной гражданской службы Российской
Федерации

замещались должности муниципальной службы в Курской области

Доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности) прошу перечислять в
_____(наименование банка)
N _____ на мой текущий счет N

К заявлению прилагаю:
копию трудовой книжки;

" ____ " _____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано « ____ » _____ г.

(подпись, инициалы, фамилия и должность работника Администрации
сельсовета, уполномоченного регистрировать заявления)

Приложение N 2
к Порядку назначения, пересчета и
выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности)
главе
муниципального
образования
Краснодолинский сельсовет

СПРАВКА
О ДОЛЖНОСТЯХ, ПЕРИОДЫ ЗАМЕЩЕНИЯ КОТОРЫХ УЧИТЫВАЮТСЯ
ПРИ НАЗНАЧЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЫ К ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ ПО
СТАРОСТИ (ИНВАЛИДНОСТИ)

_____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего должность _____
(наименование должности, полномочия по
которой прекращены (в том числе досрочно))

N п/п	N запи- си в тру- довой книж- ке	Дата			Заме- щае- мая долж- ность	Наиме- но- ва- ние орга- низа- ции	Срок замещения выборной должности главы муниципального образования, принимаемый для исчисления размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности)		
		год	ме- сяц	чис- ло			лет	месяцев	дней
						ВСЕГО			

Специалист

(подпись, инициалы, фамилия и должность работника Администрации
сельсовета, уполномоченного по ведению кадров)

Приложение N 3
к Порядку назначения, пересчета и выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности) главе
муниципального образования
Краснодолинский сельсовет

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ 20__ г. N _____

О назначении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности) гр. _____

В соответствии со статьей 13.1 Закона Курской области № 35-ЗКО "О
гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий
выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе"
установить с «____» _____ года ежемесячную доплату к трудовой
пенсии по старости (инвалидности) гражданину

_____,
осуществлявшему полномочия выборного должностного лица органа местного
самоуправления муниципального образования _____ в
период с «____» _____ года по «____» _____
_____ года и назначить ежемесячную доплату к трудовой пенсии в сумме
_____ руб. _____ коп.

Глава сельсовета
И.О.Фамилия

Примечание: на экземпляре распоряжения главы администрации, поступившем главному бухгалтеру администрации сельсовета, делается отметка об извещении заявителя в письменной форме.

Приложение №4
к Порядку назначения, пересчета и выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности) главе
муниципального образования
Краснодолинский сельсовет

РАСЧЕТ
размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности)
гражданину

_____,'
осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Краснодолинский сельсовет на постоянной основе

1. Срок замещения должностей, подлежащих включению в стаж, дающий право на установление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности), составляет _____ полных лет.
2. Количество лет, превышающих 3 летний период осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Краснодолинский сельсовет, составляет _____ лет (года).
3. Общая сумма фиксированного базового размера страховой части пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности) и дополнительно назначенной пенсии, выплачиваемой гражданину, осуществлявшему полномочия выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Краснодолинский сельсовет _____ руб. ____ - коп.
4. Размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) _____ руб. _____ коп.

Расчет подготовил
специалиста

_____ Ф.И.О.

Приложение N 5
к Порядку назначения, пересчета и выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности) главе
муниципального образования
Краснодолинский сельсовет

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ 20__ г.

N ____

**О приостановлении (возобновлении) выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии**

Приостановить (возобновить) с _____ выплату
(число, месяц, год)
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности)

(фамилия, имя, отчество)

Основание: 1. Личное заявление

2. Распорядительный акт государственного или муниципального
органа о поступлении на государственную (муниципальную) службу, об
освобождении от должности государственной (муниципальной) службы, от
выборной должности)

Глава администрации
И.О.Фамилия

(подпись, печать)

Приложение N 6
к Порядку назначения, пересчета и выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности) главе
муниципального образования
Краснодолинский сельсовет

Главе администрации Краснодолинского сельсовета
Касторенского района Курской области

(инициалы и фамилия главы)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Домашний адрес _____

_____,
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 13.1 Закона Курской области №35-ЗКО "О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления на постоянной основе» прошу приостановить (прекратить, возобновить) мне выплату ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) на основании

(распорядительный акт федерального, областного, муниципального органа о приеме на должность государственной, муниципальной службы, акт о вступлении в выборную должность; или распорядительный акт о прекращении государственной, муниципальной службы; истечение срока полномочий выборной должности; решение о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Курской области или законодательством другого субъекта РФ об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии или назначении пенсии за выслугу лет)

К заявлению прилагаются:

(копия распорядительного акта федерального, областного, муниципального органа о приеме на должность государственной, муниципальной службы, акт о вступлении в выборную должность; или распорядительный акт о прекращении государственной, муниципальной службы; истечение срока полномочий выборной должности; решение о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо в соответствии с федеральным

законодательством, законодательством Курской области или законодательством другого субъекта РФ об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии или назначении пенсии за выслугу лет)

" ____ " _____ ____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление

зарегистрировано « ____ » _____ 20 ____ г.

Место для печати

администрации сельсовета _____ (подпись, инициалы
органа, должность

работника, уполномоченного

регистрировать заявления)

Приложение N 7
к Порядку назначения, пересчета и выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности) главе
муниципального образования
Краснодолинский сельсовет

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ 20__ г.

N ____

**О прекращении выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности)**

Прекратить с «_____» _____ 20__ года выплату ежемесячной доплаты к
трудовой пенсии по старости (инвалидности)

(фамилия, имя,
отчество)

Основание: 1. Личное заявление
2. Решение

(решение о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного
содержания, или дополнительного пожизненного ежемесячного материального
обеспечения, либо в соответствии с федеральным законодательством,
законодательством Курской области или законодательством другого субъекта РФ
об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии или назначении
пенсии за выслугу лет)

3. Актовая запись органов ЗАГС о смерти.

Глава сельсовета
И.О. Фамилия

Примечание: на экземпляре распоряжения Главы сельсовета , поступившем в бухгалтерию администрации, делается отметка об извещении заявителя в письменной форме (дата, N извещения)

Приложение N 8
к Порядку назначения, пересчета и выплаты
ежемесячной доплаты к трудовой пенсии
по старости (инвалидности) главе
муниципального образования
Краснодолинский сельсовет

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ 20__ г.

N ____

**Об изменении размера ежемесячной
доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности)**

В связи с изменением размера денежного вознаграждения первого заместителя
Губернатора Курской области с «___» _____ 20__ года определить
размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности)

(фамилия, имя, отчество)
С «___» _____ 20__ года в сумме _____ руб. ____ коп.

Глава сельсовета
И.О.Фамилия

(подпись, печать)